



FJERNVARME FYN

Bilag 1

MODTAGEREGLER

og

ORDENSREGLEMENT

for

AFFALDSLEVERING

til

Fjernvarme Fyn Affaldsenergi A/S

(i det følgende benævnt "FFA")



FJERNVARME FYN

INDHOLDSFORTEGNELSE

1. **Beliggenhed/ejerforhold**
2. **Ledelse**
3. **Åbningstider**
4. **Affaldstyper der modtages**
5. **Affaldssortering**
6. **Affaldstyper der ikke modtages**
7. **Registrering/modtagekontrol**
8. **Affaldstakst**
9. **Affaldstransport**
10. **Sikkerhedsregler**
11. **Øvrige bestemmelser**



FJERNVARME FYN

1. Beliggenhed/ejerforhold

- 1.1 FFA er et af Fjernvarme Fyn 100 % ejet aktieselskab. FFA producerer el og varme ved benyttelse af brændbart affald.
Fjernvarme Fyn Affaldsenergi er beliggende

**Havnegade 120,
5000 Odense C.
Tlf. 79241080**

2. Ledelse

- 2.1 Ansvarlig for driften af kraftvarmeværket er Driftschef Søren Moltrup Rasmussen
- 2.2 Daglig kontaktperson:
Den daglige modtagelse af affald planlægges og koordineres af Charlotte Mørkholm Jørgensen på FFA, til hvem De også kan rette henvendelse vedrørende affaldslevering og sortering af affald.
- 2.3 Ansvar for udstedelse af *identifikationskort* ligger ligeledes hos Charlotte Mørkholm Jørgensen.

3. Åbningstider

- 3.1 Hverdage: Kl. 07.00 - 18.00 for alle former for brændbart affald.
- Lørdag - Søndag: Kl. 07.00 - 18.00 kun for dagrenovation og affald fra nærgenbrugsstationer.
- 3.2 Uden for de nævnte tidsrum kan dog tillades enkelte tilførsler af affald efter forudgående aftale med FFA.

4. Affaldstyper der modtages

- 4.1 Affaldskraftvarmeværket modtager følgende 4 typer forbrændingseget affald:
- 4.2 **Dagrenovation (501)**, som er defineret og indsamlet som dagrenovation i henhold til regulativer i oprindelseskommunerne.
- 4.3 **Storskrald (502)**, som hovedsageligt er brændbart affald fra private, erhvervsvirksomheder og fra kommunernes genbrugspladser.



FJERNVARME FYN

4.4 **Industri- og erhvervsaffald (503)**, som er defineret og indsamlet som brændbart affald fra industri- og erhvervsvirksomheder.

4.5 **Erhvervsaffald dagrenovationslignende (504)**, defineret ved restproduktion af fødevarer. Og affald fra restauranter og kantiner.

5. Affaldssortering

5.1 For at sikre en så god forbrænding som muligt er det meget vigtigt, at det forbrændingsegnede affald er sorteret i følgende fraktioner.

5.2 **Affaldsart 501, 502, 503 og 504 - direkte til affaldssiloen.**

Der er tale om:

- a) Alt løst affald, som ikke er kompakt, og som er mindre end 50 x 50 x 100 cm.
- b) Kraftigt tovværk, lange tøj- eller gummistrimler skal opskæres i længder af maks. 5 m. og derefter aflæsses direkte i affaldssiloen.
- c) Lange plaststrimler skal opskæres i længder af maks. 5 m.

6. Affaldstyper, der ikke modtages

6.1 Alle former for affald, der er uegnet til forbrænding, herunder

- Slam fra rensningsanlæg
- Animalsk gødning
- Flyveaske og afsvovlingsprodukter
- Forurenede jord, herunder olie- og benzinfurenede jord
- Cyanidholdig jord og jord med andre former for kemikalieindhold
- Jord, sten m. v.
- Ikke brændbart bygge- og anlægsaffald, herunder gipsplader
- Isoleringsmaterialer
- Glasfibermaterialer
- Asbestholdigt byggeaffald
- Slibestøv og lignende
- Farligt affald
- Brændbare væsker
- Medicinrester
- Klinisk risikoaffald
- Sprængstoffer
- Metaldele, herunder metalspånere, stålwire og kranwire
- Alle former for metalholdigt opfejs
- Bilvrage, cykler, køleskabe, husholdningsapparater og lignende
- Elektronikskrot, fjernsyn, radioer, batterier, kabler m.v.
- Affald med koncentreret indhold af letmetaller
- Radioaktivt affald



FJERNVARME FYN

- PVC-affald
 - Trykimprægneret træ
 - Genanvendelige materialer, så som pap, papir, have- og grenaffald
- 6.2 Man kan naturligvis ikke helt undgå fraktioner af ovennævnte, men generelt gælder, at et læs brændbart affald mindst skal indeholde 85 % forbrændingsegnet affald. De sidste 15 % må naturligvis ikke være motorblokke, køleskabe, sprængstoffer, brændbare væsker m.v.
- 6.3 Er man i tvivl om noget, kontaktes FFA.

7. Registrering/modtagekontrol

- 7.1 Alt affald indvejes for registrering af Affaldsdatasystemet krævede data. Instruks vedrørende indvejning af affald hænger ved indvejningsstanderen. Indvejningen foretages på brovægten, til registrering bruges det medsendte identifikationskort, hvorefter man kører til aflæsningshallen.
- 7.2 Ved udvejning bruges identifikationskortet igen og der udskrives en vejeseddel til chaufføren. I tilfælde af problemer kan kontrolrummet kontaktes via samtaleanlæg.
- 7.3 For at fremme affaldssorteringen, og hermed sikre at anlægget kun modtager ikke genbrugeligt affald inden for de tilladte affaldstyper, foretager FFA stikprøvekontrol af tilførte affaldslæs.
- 7.4 Udvælgelse af affaldslæs til kontrol foretages tilfældigt og fuldautomatisk i vejesystemets edb-anlæg. Derudover har affaldsforbrændingsanlæggets personale instruks om at udpege affaldslæs til kontrol, eller at stoppe en aflæsning, såfremt det skønnes nødvendigt at godtgøre affaldslæssets egnethed til forbrænding eller for kontrol af genbrugelige materialer.
- 7.5 Såfremt affaldslæsset ikke godkendes, grundet affaldsfraktioner som medfører driftstop og ødelæggelse på anlægget (jernstænger, betonklodser, brandfarlige væsker m.m.), ikke overholder punkt 5,2 eller indeholder store mængder genbrugelige materialer, opkræves et gebyr på kr. 2.500,00.
- 7.6 Gebyret opkræves også, hvis FFA efterfølgende kan dokumentere, at et læs affald har indeholdt fraktioner, som er ødelæggende for anlægget.
- 7.7 Såfremt affaldslæsset ikke godkendes grundet for meget genbrugeligt materiale, afvises læsset og den respektive aftalepart underrettes.
- 7.8 I forbindelse med affaldslæs, som ikke godkendes, afgøres det i hvert enkelt tilfælde, hvorvidt der foretages sortering på stedet, eller hele affaldslæsset afvises. Afvist affald bortskaffes af affaldsleverandøren for egen regning.



FJERNVARME FYN

- 7.9 FFA har pligt til at videregive en række oplysninger til Miljøstyrelsen samt kommunale myndigheder. Dette indebærer, at FFA på forlangende skal oplyse den enkelte affalds-transportørs leverede affaldsmængde, affaldsart, producent, kommune samt transportørens navn, SE-nummer, P-nummer adresse og telefonnummer.

8. Affaldstakst

- 8.1 For modtagelse af affald betales den af FFA til enhver tid fastsatte takst i kr./ton affald + moms.

9. Affaldstransport

- 9.1 Affaldstransporter skal kunne selvaflæsse enten ved bagtip eller anden form for aflæsning, hvor affaldet fra bagenden af køretøjet ledes direkte i affaldssiloen.
- 9.2 Der er over affaldssiloen monteret røde og grønne trafiklys, hvor det røde trafiklys betyder, at den pågældende aflæsningsrampe ikke må benyttes.
- 9.3 Privatpersoner kan ikke levere affald.
- 9.4 Manuel aflæsning er ikke tilladt.
- 9.5 Ud over almindelige lastbiler med eller uden anhænger, komprimatorvogne og dagrenovationsvogne, kan der også transporteres affald på sættevogne.
- 9.6 Køretøjer må ikke spules/vaskes på FFA.

10. Sikkerhedsregler

- 10.1 Ved aflæsning vælges kun aflæsningsrampe, hvor det grønne lys er aktiveret.
- 10.2 Alle aflæsningshuller er forsynet med bomme, som skal åbnes ved aflæsning.

Der er ved hvert hul et gult og et rødt område.

Når bommen er nede kan begge områder betrædes for rengøring.

De gule områder er zonen hvor bommen kan åbnes.

- 10.3 Aflæsningshullerne befares på følgende måde:

- Ved grønt lys, bakkens tilbage til der kommer et gult blink, bilen er nu i zonen, hvor bommen kan åbnes.
- Stop.
- Containeren kan nu åbnes.
- Bommen åbnes med trykknop på gelænder.
- Der bakkens til kanten og læsses af, med bommen åben må det røde felt ikke be-



FJERNVARME FYN

trædes.

- Der køres frem til den gule lampe slukker, bommen lukker og containeren lukkes.
- Hvis det bliver nødvendigt at holde bommen konstant åben, henvendelse i kontrolrummet.
- En folder, som yderligere beskriver sikkerhedsreglerne, forefindes ved indvægten.

10.4 Toilet med håndvask forefindes i aflæsningshallen til nødtørftigt brug. I påkommende tilfælde skal affaldsbilen køres bort fra stedet, således at den fortsatte affaldslevering kan foregå uhindret.

10.5 Brug af åben ild og tobaksrygning er ikke tilladt i aflæsningshallen.

10.6 Brandslukningsudstyr forefindes i aflæsningshallen.

10.7 Nødhjælpskasse samt øjenskylleudstyr forefindes i kontrolrummet hos driftspersonalet.

10.8 Lokale hastighedsbestemmelser og øvrig færdselsregulering samt færdselslovens bestemmelser skal overholdes.

11. Øvrige bestemmelser

11.1 Nærværende modtageregler erstatter "Bestemmelser for affaldslevering til Odense Kraftvarmeværk af 23. januar 2002". (020098/FVA1/OTH)