

Godt at vide hvis du har en BPA-ordning jf. servicelovens § 96

1. APV og APV-hjælpemidler:

Hvem er ansvarlig for at udarbejde APV og bestille APV-hjælpemidler?

Efter arbejdsmiljøloven har arbejdsgiveren pligt til at sørge for, at arbejdsmiljøet er sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt.

Selvom du er arbejdsleder for dine BPA-hjælpere, overtager du ikke arbejdsgiverens ansvar efter arbejdsmiljøloven.

Når du har en BPA-ordning, er dit hjem en arbejdsplads for hjælperne, og du er arbejdsleder for dem.

Du skal som arbejdsleder i samarbejde med din arbejdsgiver medvirke til, at arbejdsmiljøet, både fysisk og psykisk, er fuldt forsvarligt og sørge for at gældende lovgivning overholdes, herunder regler om hviletid, arbejdsstedets indretning, arbejdspladsvurdering.

Din arbejdsgiver har ansvaret for at udarbejde Arbejdspladsvurderinger (APV) i henhold til gældende regler på arbejdsmiljøområdet.

APV'en skal være skriftlig og tilgængelig for alle dine medarbejdere og dine medarbejdere skal medvirke til at udarbejde den.

Der er ikke nogen formkrav til en APV'en men den skal indeholde

- Kortlægning af arbejdsmiljøet
- Beskrivelse og vurdering af arbejdsmiljøproblemerne
- Vurdering af, om sygefraværet skyldes arbejdsmiljøet
- Prioritering af løsninger på virksomhedens arbejdsmiljøproblemer og en handlingsplan
- Retningslinjer for, hvordan og hvornår der skal følges op på handlingsplanen.

Hvad er et APV-hjælpemiddel?

Et APV-hjælpemiddel er et hjælpemiddel som dine hjælpere har brug for, for at kunne udføre arbejdet hos dig forsvarligt ud fra et arbejdsmiljøhensyn.

Hvad skal du gøre, hvis du har brug for et APV-hjælpemiddel?

Det skal fremgå af din APV, at dine hjælpere har brug for et APV-hjælpemiddel og hvorfor der er behov for et APV-hjælpemiddel.

Din arbejdsgiver skal

- afdække konkret hvilket hjælpemiddel, der er behov for,
- afdække prisen for APV-hjælpemidlet, gerne med et HMI-nr, som entydigt beskriver hvilket hjælpemiddel du har brug for.

Disse oplysninger skal sendes til Handicap, Socialpsykiatri og Myndighed, hvorefter vi træffer en afgørelse til dig om bevilling af dækning af nødvendige omkostninger ved overholdelse af arbejdsmiljølovgivningen jf.

Udmålingsbekendtgørelsens § 7.

Det vil indgå i vores vurdering hvorvidt det ansøgte APV-hjælpemiddel er nødvendigt for at sikre dine hjælpere fysiske og psykiske arbejdsmiljø.

Når du har fået bevilget det ansøgte APV-hjælpemiddel, skal din arbejdsgiver

- anskaffe hjælpemidlet og fremsende faktura til Haderslev Kommune på det bevilgede beløb.

Hvis du ikke modtager bevilling på APV-hjælpemidlet, er det ikke en udgift Haderslev Kommune kan afholde, og du skal derfor selv betale udgiften til APV-hjælpemidlet

Hvad skal du gøre, hvis du har brug for at få udskiftet APV-hjælpemidler?

Din arbejdsgiver skal følge samme procedure som beskrevet under punktet **Hvad skal du gøre, hvis du har brug for et APV-hjælpemiddel**

Hvad skal du gøre, hvis du har brug for at få et APV-hjælpemiddel repareret?

Din arbejdsgiver skal kontakte den leverandøren af APV-hjælpemidlet.

Såfremt en reparation ikke er omfattet af garantien og vil medføre en udgift, skal din arbejdsgiver kontakte leverandøren og få et prisoverslag på udgiften.

Inden udførelse af reparationen skal dette sendes til Handicap, Socialpsykiatri og Myndighed, hvorefter vi træffer afgørelse om dækning af reparationen jf. Udmålingsbekendtgørelsens § 7.

Hvad skal du gøre, hvis du har brug for at få repareret et APV-hjælpemiddel, som tidligere er blevet leveret af Haderslev Kommune?

Din arbejdsgiver skal følge samme procedure som beskrevet under punktet **Hvad skal du gøre, hvis du har brug for et APV-hjælpemiddel**

Kan du få repareret et APV-hjælpemiddel akut?

Som udgangspunkt kan der ikke bevilges dækning af akut reparation af APV-hjælpemidler.

Din arbejdsgiver skal vurdere, hvorfor det er nødvendigt at APV-hjælpemidlet skal repareres akut og ikke kan vente.

De skal i deres vurdering være opmærksom på, om der kan være en anden måde at udføre arbejdet på uden det defekte APV-hjælpemiddel.

Du skal samtidig være opmærksom på, at dine hjælpere ikke må udføre arbejdsopgaver, der ikke følger gældende lovgivning.

Hvis din arbejdsgiver vurderer jf. ovenstående, at reparationen skal udføres akut, skal de herefter hurtigst muligt efter udførelse af reparationen sende oplysning til Handicap, Socialpsykiatri og Myndighed med oplysning om udgiften og en udførlig begrundelse for hvorfor det har været nødvendigt at få APV-hjælpemidler repareret akut.

Hvad skal du gøre, hvis du udskrives fra sygehuset og har brug for et midlertidigt APV-hjælpemiddel?

Såfremt sygehuset vurderer, at det vil være nødvendigt med et midlertidigt APV-hjælpemiddel når du udskrives, skal din arbejdsgiver følge samme procedure som beskrevet under punktet **Hvad skal du gøre, hvis du har brug for et APV-hjælpemiddel**

Hvad skal du gøre, når du skal have foretaget service på loftlift?

Et årligt eftersyn af lifte og tilhørende arbejdsudstyr er lovpligtigt. Hvis liften ikke fungerer korrekt, kan det føre til alvorlige ulykker og skader, og derfor er det vigtigt at udføre regelmæssige eftersyn og vedligeholdelse.

Din arbejdsgiver har ansvar for at bestille og få udført det lovpligtige serviceeftersyn.

Inden iværksættelse skal de sende oplysning med et prisoverslag til Handicap, Socialpsykiatri og Myndighed, hvorefter vi træffer en afgørelse om bevilling af dækning af nødvendige omkostninger ved overholdelse af arbejdsmiljøloven jf. Udmålingsbekendtgørelsens § 7.

2. Er der særlige regler for dine hjælpere om hvor mange timer de må arbejde mv.?

Det er din arbejdsgivers ansvar at sørge for, at gældende lovgivning om regler om ugentlig arbejdstid hviletid mv. overholdes.

3. Hvilke opgaver må dine hjælpere udføre?

Som udgangspunkt må dine hjælpere udføre de opgaver, der fremgår af din bevilling. Det betyder også, at der kan være tidspunkter hvor dine hjælpere ikke har nogle opgaver.

Det er dit ansvar som arbejdsleder at sikre, at dine hjælpere ikke udfører andre opgaver, end dem der er beskrevet i din bevilling.

4. Hvilke opgaver må dine hjælpere ikke udføre?

Dine hjælpere må ikke udføre opgaver efter Sundhedsloven, da der i en BPA-ordning udelukkende kan indgå hjælp til personlig pleje og praktisk bistand og ledsagelse til aktiviteter uden for hjemmet. Hvis du har behov for hjælp til f.eks.

- stomipleje
- sårpleje
- katederpleje
- insulingivning
- sondeernæring- og pleje
- træning
- udstrækning/øvelser
- C-pap maske
- Sugning af mund og svælg

Må dine BPA-hjælpere ikke udføre disse opgaver og du skal kontakte Haderslev Kommune med henblik på varetagelse af hjælpen. Den vil i stedet for blive vurderet efter reglerne i Sundhedsloven

Du skal som arbejdsleder ligeledes være opmærksom på, at

- Der kan være tidspunkter, hvor dine BPA-hjælpere ikke har opgaver at udføre, men blot skal være til stede i hjemmet
- Dine BPA-hjælpere ikke må udføre opgaver, hvor du ikke deltager, eksempelvis indkøb hvor du ikke deltager

5. Hvad skal du være opmærksom på, hvis du søger om tillægsbevilling i forbindelse med afvikling af din ferie?

Du skal være opmærksom på, at sagsbehandlingstiden for tillægsbevillinger kan være op til 12 uger. For at vi kan behandle din ansøgning så hurtigt som muligt, skal du medsende udførlig dokumentation (eks. prisoverslag fra rejsebureau for ekstra udgifter) for behovet for tillægsbevilling.